

Asiento N°
La Auditoría Interna del Registro Nacional, en cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo (22, inciso a) del capítulo IV de la ley 8292 ley general de control interno, hace constar que aquí principia el libro de <u>Actas</u>
que lleva <u>Junta Administrativa del Registro Nacional</u>
Consta de <u>1000</u> folios y se encuentra en perfecto estado de conservación y limpieza y con la impresión de sello de esta Auditoría.
Cumidabat <u>07</u> de <u>Enero</u> de <u>2016</u>
Encargado de legalización de libros <u>Luis Rojas</u>

## **ACTA DE LA SESIÓN N° 01-2016 (ORDINARIA)**

Acta de la sesión número cero uno - dos mil dieciséis de la Junta Administrativa del Registro Nacional, celebrada de forma ordinaria en sus oficinas centrales ubicadas en la ciudad de San José, Costa Rica, a las dieciséis horas treinta minutos del siete de enero de dos mil dieciséis.

**Presentes los Miembros Propietarios:** Licenciada Cecilia Sánchez Romero, Ministra de Justicia y Paz; Licenciada Laura Mora Camacho, Dirección Nacional de Notariado; Licenciado Marco Antonio Jiménez Carmiol, Colegio de Abogados y Abogadas; Licenciado Juan Carlos Montero Villalobos, Instituto Costarricense de Derecho Notarial; y la Ingeniera Vera Cruz González Jiménez, Colegio de Ingenieros Topógrafos.

**Presentes los Miembros Suplentes:** Máster Roy Jiménez Oreamuno, Dirección Nacional de Notariado; Licenciado Oscar Julio Rímola Umaña, Colegio de Abogados y Abogadas; Ingeniero Jorge Alberto Delgado Barboza, Colegio de Ingenieros Topógrafos y el Licenciado Jaime Weisleder Weisleder, Instituto Costarricense de Derecho Notarial.

**Igualmente presente en la sala de sesiones el personal administrativo:** Licenciado Agustín Meléndez García, Director General a.i del Registro Nacional y el Señor Osman Díaz Mendoza, Asistente Administrativo.

**Ausente con excusa:** Licenciado Jonathan Bonilla Córdoba, Procuraduría General de la República; Doctora Ligia Roxana Sánchez Boza, Notaria Pública en Ejercicio; Licenciado Víctor Barrantes Marín, Viceministro de Paz, del Ministerio de Justicia y Paz; y la Licenciada Paula Azofeifa Chavarría, Procuraduría General de la República.

### **ARTÍCULO PRIMERO:**

#### **INCISO A-) DEL ARTÍCULO PRIMERO**

La Junta Administrativa ante la ausencia justificada del Licenciado Jonathan Bonilla Córdoba, determina como acuerdo unánime y firme nombrar al Licenciado Juan Carlos Montero Villalobos, para que ostente el cargo de secretario ad hoc de la presente sesión.

**El Licenciado Juan Carlos Montero Villalobos,** acepta el nombramiento.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J001-2016**

***a- En virtud de la ausencia justificada del Licenciado Jonathan Bonilla Córdoba, se nombra al Licenciado Juan Carlos Montero Villalobos, para que ostente el cargo de secretario ad hoc de la presente sesión.***

***b- ACUERDO FIRME.***

**INCISO B-) DEL ARTÍCULO PRIMERO**

**La Licenciada Cecilia Sánchez Romero**, una vez comprobada la integración del quórum inicia la presente sesión sometiendo a conocimiento y discusión el acta No.54-2015, celebrada de forma ordinaria el 17 de diciembre de dos mil quince.

**Los Señores y Señoras Miembros de Junta Administrativa**, por mayoría de los presentes aprueban el texto del acta referida.

**La Licenciada Cecilia Sánchez Romero**, se abstiene de votar esta acta en razón de no haber estado presente en la sesión.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR MAYORÍA:**

**J002-2016**

***a- Tener por aprobada el acta No.54-2015, celebrada de forma ordinaria el 17 de diciembre de dos mil quince.***

***b- ACUERDO FIRME.***

**ARTÍCULO SEGUNDO:**

Se conocen **ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA**

**a- La Licenciada Cecilia Sánchez Romero**, presenta para conocimiento el oficio OM-0811-2015 de fecha 16 de diciembre de 2015, emitido por la Oficialía Mayor del Ministerio de Justicia y Paz, mediante el cual se solicitan mejoras en el inmueble propiedad de la Junta Administrativa del Registro Nacional, que permitan el cumplimiento de la Ley 7600.

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme, trasladar el presente tema para que sea considerado por parte de la comisión nombrada por acuerdo J354-2015 de la Sesión Ordinaria No.32-2015, la cual analiza la situación estructural del edificio que alberga las instalaciones del Ministerio de Justicia y Paz.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J003-2016**

***a- Tener por recibido el oficio OM-0811-2015 de fecha 16 de diciembre de 2015, emitido por la Oficialía Mayor del Ministerio de Justicia, mediante el cual se solicitan mejoras en el inmueble propiedad de la Junta Administrativa del Registro Nacional, que permitan el cumplimiento de la Ley 7600.***

***b- Trasladar el presente tema para que sea valorado por parte de la Comisión que analiza la situación estructural del edificio que alberga las instalaciones del Ministerio de Justicia y Paz, la cual fue nombrada por Acuerdo J354-2015 de la Sesión Ordinaria No.32-2015.***

***c- ACUERDO FIRME.***

**ARTÍCULO TERCERO:**

Se conocen **ASUNTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS**

**a- El Licenciado Juan Carlos Montero Villalobos**, resalta la necesidad e importancia que tiene para los miembros del órgano colegiado, continuar con el proceso de capacitación en diversos temas que se vinculan con las responsabilidades que les asisten, entre ellos contratación administrativa del cual varios miembros recibieron una primera formación en el año 2015.

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme, comisionar a la Secretaría Administrativa para coordinar con la Administración el otorgamiento de diversas actividades de capacitación que vinculan las responsabilidades que les asisten a los miembros, entre ellas se destacan las relacionadas con las supervisiones de los contratos administrativos.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J004-2016**

**a- Comisionar a la Secretaría Administrativa para coordinar con la Administración el otorgamiento de diversas actividades de capacitación que vinculan las responsabilidades que les asisten a los miembros.**

***b- Consecuentes con la necesidad de capacitación que tiene este órgano colegiado, se solicita a la Administración gestionar la participación de Miembros de la Junta Administrativa del Registro Nacional, en la actividad denominada: EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO, que impartirá la empresa Arisol Consultores los días 17 y 24 de febrero, así como 2 y 9 de marzo de 2016 en horario de 8:30 am a 12:30pm.***

**c- ACUERDO FIRME.**

**ARTÍCULO CUARTO:**

Se conocen **ASUNTOS DE LA PROVEEDURÍA**

No hay asuntos por tratar.

**ARTÍCULO QUINTO:**

Se conocen **ASUNTOS DE LA SECRETARÍA Y FISCALIZACIÓN**

No hay asuntos por tratar.

**ARTÍCULO SEXTO:**

Se conocen **ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL**

**INCISO A-) DEL ARTÍCULO SEXTO:**

a- Se conoce el oficio DGL-0009-2016 de fecha 05 de enero de 2016, emitido por la Dirección General del Registro Nacional, mediante el cual en cumplimiento de acuerdo J489-2015 se presenta informe DAJRN-07-2259-2015 relacionado con la posibilidad de dotar al Departamento de Asesoría Jurídica, de un sistema informático para el seguimiento de procesos contenciosos.

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme tener por recibido el informe de la Administración.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J005-2016**

***a- Tener por recibido el oficio DGL-0009-2016 de fecha 05 de enero de 2016, emitido por la Dirección General del Registro Nacional, mediante el cual en cumplimiento de acuerdo J489-2015 se presenta informe DAJRN-07-2259-2015 relacionado con la posibilidad de dotar al Departamento de Asesoría Jurídica, de un sistema informático para el seguimiento de procesos contenciosos.***

***b- ACUERDO FIRME.***

**INCISO B-) DEL ARTÍCULO SEXTO:**

b- Se conoce el oficio DGRN-1483-2015 de fecha 16 de diciembre de 2015, emitido por la Dirección General del Registro Nacional, mediante el cual en cumplimiento del acuerdo J487-2015 se presenta informe DARN-0764-2015 relacionado con la viabilidad jurídica e impacto económico de otorgar servicios médicos a personas jubiladas del Registro Nacional.

La Junta Administrativa en pleno discrepa del informe rendido por la Administración, por considerar que no se valoraron otros factores que subsisten con las personas jubiladas del Registro Nacional, a pesar de que la relación laboral haya concluido.

Por tal motivo se determina como acuerdo unánime y firme, devolver el estudio de cita para que sea analizado a partir de las consideraciones señaladas.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J006-2016**

***a- Tener por recibido el DGRN-1483-2015 de fecha 16 de diciembre de 2015, emitido por la Dirección General del Registro Nacional, mediante el cual en cumplimiento del acuerdo J487-2015 se presenta informe DARN-0764-2015 relacionado con la viabilidad jurídica e impacto económico de otorgar servicios médicos a personas jubiladas del Registro Nacional.***

***b- Rechazar el estudio DARN-0764-2015 de fecha 14 de diciembre de 2015, relacionado con la viabilidad jurídica e impacto económico de otorgar servicios médicos a personas jubiladas del Registro Nacional.***

***c- Solicitar a la Administración ampliar el informe de cita considerando variados factores que subsisten con las personas jubiladas del Registro Nacional, a pesar de que la relación laboral haya concluido.***

**d- ACUERDO FIRME.**

**INCISO C-) DEL ARTÍCULO SEXTO:**

c- Se conoce el oficio DGRN-1478-2015 de fecha 16 de diciembre de 2015, emitido por la Dirección General del Registro Nacional, mediante el cual se presenta el oficio GIRHRN-4637-2015 del Subproceso de Capacitación y Desarrollo, relacionado con la viabilidad de admitir la participación la funcionaria Milena Patricia Marín Jiménez, en la Maestría Regional en Propiedad Intelectual, que imparte la Universidad Austral de Argentina.

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme acoger la petición formulada por la Administración.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J007-2016**

***a- Tener por recibido el oficio DGRN-1478-2015 de fecha 16 de diciembre de 2015, emitido por la Dirección General del Registro Nacional, mediante el cual se presenta el oficio GIRHRN-4637-2015 del Subproceso de Capacitación y Desarrollo, relacionado con la viabilidad de admitir la participación la funcionaria Milena Patricia Marín Jiménez, en la Maestría Regional en Propiedad Intelectual, que imparte la Universidad Austral de Argentina.***

***b- Acoger la recomendación del Comité de Selección de Becarios, y en consecuencia se autoriza la participación de la funcionaria Milena Patricia Marín Jiménez, en la Maestría Regional en Propiedad Intelectual, que imparte la Universidad Austral de Argentina.***

**c- ACUERDO FIRME.**

**ARTÍCULO SÉTIMO:**

**Se conocen ASUNTOS VARIOS**

**INCISO A-) DEL ARTÍCULO SÉTIMO:**

a- Se conoce el oficio sin número de fecha 4 de enero de 2016, suscrito por el funcionario Luis Reyes Solano, Auditor Interno, mediante el cual solicita el disfrute de vacaciones legales por los días del 11 al 19 de febrero de 2016 (ambos días inclusive).

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme acoger la petición de cita.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J008-2016**

***a- Tener por recibido el oficio sin número de fecha 4 de enero de 2016, suscrito por el funcionario Luis Reyes Solano, Auditor Interno, mediante el cual solicita el disfrute de vacaciones legales por los días del 11 al 19 de febrero de 2016 (ambos días inclusive).***

***b- Acoger la petición descrita por el Señor Luis Reyes Solano, y en consecuencia en los términos indicados se le autoriza el disfrute de vacaciones por los días del 11 al 19 de febrero de 2016 (ambos días inclusive), en cuyo periodo será sustituido por el Señor Emerson Machado Cruz.***

***c- ACUERDO FIRME.***

**INCISO B-) DEL ARTÍCULO SÉTIMO:**

b- Se conoce el oficio GIRHRN-4699-2015 de fecha 18 de diciembre de 2015, suscrito por el Señor Carlos Calvo Coto, Jefe de Gestión Institucional de Recursos Humanos, mediante el cual rinde su informe de participación en la XX edición del Congreso Internacional sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, realizado en Lima, Perú del 10 al 13 de noviembre de 2015.

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme tener por recibido el informe de cita.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J009-2016**

***a- Tener por recibido el oficio GIRHRN-4699-2015 de fecha 18 de diciembre de 2015, suscrito por el Señor Carlos Calvo Coto, Jefe de Gestión Institucional de Recursos Humanos, mediante el cual rinde su informe de participación en la XX edición del Congreso Internacional sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, realizado en Lima, Perú del 10 al 13 de noviembre de 2015.***

***b- ACUERDO FIRME.***

**INCISO C-) DEL ARTÍCULO SÉTIMO:**

c- Se conoce el oficio DIRN-0908-2015 de fecha 18 de diciembre de 2015, suscrito por los funcionarios Roy Valenciano González y Oscar Morales Segura, mediante el cual rinden su informe de participación en el evento denominado: SECURITY CONGRESS LATIN AMERICA 2015, realizado en Sao Paulo-Brasil, los días 24 y 25 de noviembre de 2015.

La Junta Administrativa en pleno determina como acuerdo unánime y firme tener por recibido el informe de cita.

**LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

**J010-2016**

***a- Tener por recibido el oficio DIRN-0908-2015 de fecha 18 de diciembre de 2015, suscrito por los funcionarios Roy Valenciano González y Oscar Morales Segura, mediante el cual rinden su informe de participación en el evento denominado: SECURITY CONGRESS LATIN AMERICA 2015, realizado en Sao Paulo-Brasil, los días 24 y 25 de noviembre de 2015.***

***b- ACUERDO FIRME.***

Sin más asuntos por tratar, al ser las diecisiete horas se tiene por concluida la presente sesión.

Licda. Cecilia Sánchez Romero  
PRESIDENTA

Lic. Juan Carlos Montero Villalobos  
SECRETARIO AD HOC