

1
2 **Nota:** Se anula por error involuntario de impresión el folio 48 vuelto y 49 frente y vuelto.

3
4
5
6 

7 **Mayra Durán Hidalgo**

8 **Asistente**

9
10
11 

12 **Osman Díaz Mendoza**

13 **Asistente**

14
15
16
17
18 **ACTA DE LA SESIÓN N°. 12-2017 (ORDINARIA)**

19 Acta de la sesión número doce - dos mil diecisiete de la Junta Administrativa del
20 Registro Nacional, celebrada de forma ordinaria en sus oficinas centrales ubicadas en la
21 ciudad de San José, Costa Rica, a las dieciséis horas treinta minutos del veinte de abril
22 de dos mil diecisiete.

23 En el acto se comprueba el quórum estructural necesario para iniciar la sesión, del cual
24 se acredita la presencia de **CUATRO MIEMBROS PROPIETARIOS**, a saber señores
25 Cecilia Sánchez Romero, Ministra de Justicia y Paz; Paula Azofoifa Chavarría,
26 representante de la Procuraduría General de la República; Marco Jiménez Carmiol,
27 representante del Colegio de Abogados y Abogadas; y Alexander Uhrig Martínez,
28 Notario Público en Ejercicio. Igualmente comparecen en el acto de apertura el señor
29 **MIEMBRO SUPLENTE:** Víctor Barrantes Marín, representante del Ministerio de Justicia
30 y Paz; Olger Aguilar Casares, representante del Colegio de Ingenieros Topógrafos y
31 Óscar Rímola Umaña, representante del Colegio de Abogados y Abogadas. Se
32 encuentran presentes también los señores: Luis Jiménez Sancho, Director General;
33 Agustín Meléndez García, Subdirector General y Mayra Durán Hidalgo, asistente
administrativo. Finalmente se justifica la ausencia de los señores directivos: Ana Lucía
Jiménez Monge, representante de la Dirección Nacional de Notariado; Manuelita
Jiménez Esquivel, representante del Instituto Costarricense de Derecho Notarial;
Steven Oreamuno Herra, representante del Colegio de Ingenieros Topógrafos y
Jonathan Bonilla Córdoba, representante de la Procuraduría General de la República.

1

2 **ARTÍCULO PRIMERO: APROBACIÓN DE ORDEN DEL DÍA.** La señora Cecilia
3 Sánchez Romero, en adelante presidente, somete a discusión el orden del día
4 propuesto para esta sesión, y en anuencia de todos los presentes se aprueba con cinco
5 votos afirmativos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

6

7 **J122-2017.** Aprobar el orden del día propuesto para esta sesión. **ACUERDO FIRME**

8

9 **ARTÍCULO PRIMERO: APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** La señora presidente
10 somete a discusión el acta de la Sesión N°11-2017 celebrada de forma ordinaria el 06
11 de abril de 2017, la cual en consideración de los presentes se aprueba con cuatro votos
12 afirmativos que corresponden a los directivos, Cecilia Sánchez Romero,
13 Paula Azofeifa Chavarría, Marco Jiménez Carmiol, y Alexander Uhrig Martínez. Se
14 abstienen de votar por no haber estado presentes en la Sesión N°11-2017, con derecho
15 a voto el señor Olger Aguilar Casares. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR**
16 **MAYORIA:**

17

18 **J123-2017. 1-)** Aprobar el acta de la Sesión N°11-2017 celebrada de forma ordinaria el
19 06 de abril de 2017. **ACUERDO FIRME.**

20

21 **ARTÍCULO TERCERO: CORRESPONDENCIA.**

22

23 **INCISO A-).** Se conoce oficio DGL- 0399-2017 de fecha 17 de abril de 2017, suscrito por
24 el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro Nacional, mediante el
25 cual presenta para conocimiento y aprobación el Informe de Ejecución Presupuestaría
26 del I Trimestre 2017 del Registro Nacional. Los miembros presentes realizan una serie
27 de consultas que son evacuadas en el acto. La señora presidente somete a votación el
28 tema y obtiene cinco votos afirmativos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR**
29 **UNANIMIDAD:**

30

1 **J124-2017: 1-)** Tener por recibido el oficio DGL-0399-2017 de fecha 17 de abril de
2 2017, suscrito por el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro
3 Nacional, mediante el cual trasmite el oficio DAD-FIN-0702-2017, de fecha 17 de abril
4 de 2017, el cual contiene el Informe de Ejecución Presupuestaria del I Trimestre
5 2017. **2-)** Aprobar Informe de Ejecución Presupuestaria del I Trimestre 2017 contenido
6 en el oficio de cita. **3-)** Instruir a la Administración para que proceda con el envío a las
7 instancias gubernamentales que correspondan, del Informe de Ejecución
8 Presupuestaria del I Trimestre 2017, con cargo al Presupuesto Ordinario de la Junta
9 Administrativa del Registro Nacional. **ACUERDO FIRME.**

10

11 **INCISO B-).** Se conoce el oficio DGL- 0398-2017 de fecha 17 de abril de 2017, suscrito
12 por el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro Nacional,
13 mediante el cual presenta para conocimiento y aprobación oficio DAD-FIN-0714-2017,
14 de fecha 17 abril de 2017, mediante el cual se remite Presupuesto Extraordinario N°01-
15 2017. El señor Jiménez Sancho indica que el objetivo de este presupuesto es cumplir
16 con el alcance de la Ley N°9024 "Ley Impuesto a las Personas Jurídicas" y a la prórroga
17 del Contrato de Conectividad para el Cobro del Impuesto a las Personas Jurídicas,
18 conforme al artículo 9 de la Ley citada y a la transferencia incluida dentro del
19 Presupuesto de Gobierno-Ministerio de Justicia-Programa 784 "Registro Nacional". Los
20 miembros presentes realizan una serie de consultas que son evacuadas en el acto. La
21 señora presidente somete a votación el tema y obtiene cinco votos afirmativos. **LA**
22 **JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

23

24 **J125-2017. 1-)** Tener por recibido el oficio DGL- 0398-2017 de fecha 17 de abril de
25 2017, suscrito por el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro
26 Nacional, mediante el cual presenta para conocimiento y aprobación el oficio DAD-FIN-
27 0714-2017, de fecha 17 abril de 2017, el cual contiene Presupuesto Extraordinario N°
28 01-2017. **2-)** Aprobar el Presupuesto Extraordinario N° 01-2017 por la suma de
29 ₡47.000.000,00 (cuarenta y siete millones de colones), el cual deberá ejecutarse en los
30 términos del oficio DAD-FIN-0714-2017, de fecha 17 abril de 2017, emitido por el

1 Departamento Financiero, el cual establece el origen y aplicación de los recursos aquí
2 aprobados. **ACUERDO FIRME.**

3
4 Ingresan temporalmente a la Sala de Sesiones los funcionarios Georgina Paniagua
5 Ramírez y Gerardo Jiménez Gómez, con el objetivo de exponer el siguiente inciso.

6
7 **INCISO C-).** Se conoce el oficio DGL-0406-2017 de fecha 18 abril de 2017, suscrito por
8 el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro Nacional, mediante el
9 cual remite los oficios STAP-0383-2017, de fecha 27 de marzo de 2017, de la Secretaría
10 Técnica de la Autoridad Presupuestaria, del Departamento Financiero del Registro
11 Nacional y el oficio DGL-AJU-17-0573-2017 del Departamento de Asesoría Jurídica del
12 Registro Nacional, referentes a la aplicación de la Ley N° 9371, "Eficiencia en la
13 Administración de los Recursos Públicos", para el Registro Nacional. La señora
14 Georgina Paniagua Ramírez realiza una explicación detallada del estado actual de las
15 cifras de superávit libre de la Junta Administrativa, así como de una estimación de las
16 necesidades cuantitativas a cubrir con los recursos provenientes de dicha fuente de
17 financiamiento para los próximos años. Se retira de la Sala de Sesiones los
18 funcionarios Georgina Paniagua Ramírez y Gerardo Jiménez Gómez. La señora
19 presidente somete a votación el tema y obtiene cinco votos afirmativos. **LA JUNTA**
20 **ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

21
22 **J126-2017. 1-)** Tener por recibido el oficio DGL-0406-2017 de fecha 18 abril de 2017,
23 suscrito por el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro Nacional,
24 mediante el cual remite los oficios STAP-0383-2017 de fecha 27 de marzo de 2017, de
25 la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria; oficio DAD-FIN-0710-2017 del 17
26 de abril de 2017, del Departamento Financiero del Registro Nacional y el oficio DGL-
27 AJU-17-0573-2017 del Departamento de Asesoría Jurídica del Registro Nacional. **2-)** Se
28 tiene por conocido que la Junta Administrativa ha sido adicionada al dictamen
29 declarativo de superávit libre acumulado al 31 de diciembre del año 2015, y por tanto
30 esos recursos deben ser ejecutados en un periodo máximo de dos años, el cual

1 comienza a regir a partir del ejercicio presupuestario 2017 y que en caso de que no se
2 ejecuten total o parcialmente en el plazo definido, los recursos indicados deberán ser
3 devueltos al presupuesto de la República. **3-)** Instruir a la Administración para que
4 comunique a la Autoridad Presupuestaria y a la Tesorería Nacional, las cifras
5 actualizadas del superávit libre acumulado de la Junta Administrativa al 31 de diciembre
6 del 2015 e informar a dichos entes que el Registro Nacional, tiene previsto dentro de su
7 planificación de mediano plazo y en su presupuesto plurianual, hacer uso de esos
8 recursos para cumplir con los fines que le confiere su Ley de Creación, N° 5695, en el
9 plazo indicado. **4-)** Acoger el criterio jurídico emitido por la Asesoría Jurídica de la
10 Dirección General del Registro Nacional, oficio DGL-AJU-17-0573-2017 de fecha 18 de
11 abril del 2017, el cual determina que la Ley N° 9371 denominada Eficiencia en la
12 Administración de los Recursos Públicos no es de aplicación para el Registro Nacional,
13 ya que la Junta Administrativa del Registro Nacional no recibe transferencias de la
14 Administración Central o de los presupuestos de la República. **5-)** Instruir a la
15 Administración para que envíe dicho criterio a la Autoridad Presupuestaria y le solicite la
16 exclusión de la Junta Administrativa del ámbito de aplicación de la Ley
17 citada. **ACUERDO FIRME.**

18

19 **INCISO D-).** Se conoce el oficio DGL- 0397-2017 de fecha 17 de abril de 2017, suscrito
20 por el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro Nacional,
21 mediante el cual remite oficio DNNI.181.2017 suscrito por la MSc. Alicia Avendaño,
22 relativo al criterio técnico y los estudios efectuados por la División de Gobierno Digital
23 del Instituto Costarricense de Electricidad (ICE), para determinar el monto del canon por
24 el uso de la plataforma de formularios electrónicos. La señora presidente somete a
25 votación el tema y obtiene cinco votos afirmativos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA**
26 **ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

27

28 **J127-2017. 1-)** Tener por recibido el oficio DGL- 0397-2017 de fecha 17 de abril de
29 2017, suscrito por el Licenciado Luis Jiménez Sancho, Director General del Registro
30 Nacional, al que se adjunta el oficio DNNI.181.2017 suscrito por la MSc. Alicia

1 Avendaño, referente a los estudios efectuados por la División de Gobierno Digital, del
 2 Instituto Costarricense de Electricidad (ICE), para determinar el monto del canon por el
 3 uso de la plataforma de formularios electrónicos. **2-)** Instruir a la Administración para
 4 que de manera respetuosa, solicite a la División de Gobierno Digital del Instituto
 5 Costarricense de Electricidad (ICE) una ampliación del oficio DNNI.181.2017 suscrito
 6 por la MSc. Alicia Avendaño, de manera que se detallen con claridad la fórmula
 7 matemática con la que se estableció el canon por uso de la plataforma, así como el
 8 desglose de cada uno de sus componentes específicos y el criterio técnico que respalda
 9 tales estudios contables. **3-)** Conceder un espacio para recibir a la señora MSc. Alicia
 10 Avendaño, con la finalidad de aclarar cualquier duda respecto al tema, una vez recibida
 11 la ampliación del oficio DNNI.181.2017, que se solicita en el inciso anterior. **ACUERDO**
 12 **FIRME.**

13
 14 **INCISO E-).** Se conoce el oficio SUB-DGL-0085-2017 de fecha 30 de marzo de 2017,
 15 suscrito por el Máster Agustín Meléndez García, Sub-Director General a.i. del Registro
 16 Nacional, mediante el cual remite para conocimiento y aprobación el oficio DAD-0266-
 17 2017, de fecha 24 de marzo del 2017, en el cual se presenta propuesta de delegación
 18 de firmas en las cuentas bancarias. La señora presidente somete a votación el tema y
 19 obtiene cinco votos afirmativos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR**
 20 **UNANIMIDAD:**

21
 22 **J128-2017. 1-)** Tener por recibido y dejar pendiente de conocer para una próxima sesión
 23 el oficio SUB-DGL-0085-2017 de fecha 30 de marzo de 2017, suscrito por el Máster
 24 Agustín Meléndez García, Sub-Director General a.i. del Registro Nacional. **2-)** Solicitar
 25 al Departamento de Asesoría Jurídica del Registro Nacional, su criterio respecto a la
 26 viabilidad jurídica de delegar la firma mancomunada de dos de los miembros de la Junta
 27 Administrativa, en algunos funcionarios de las institución, para el manejo las cuentas
 28 corrientes bancarias de la Junta Administrativa del Registro Nacional. **ACUERDO**
 29 **FIRME.**

30

1 **ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA.**

2

3 No hay asuntos por tratar.

4

5 **ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS.**

6

7 No hay asuntos por tratar.

8

9 **ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS VARIOS.**

10

11 **INCISO A-).** Se conoce el oficio DGL-PRY-0179-2017 de fecha 05 de abril de 2017,
12 suscrito por Gabriela Zúñiga Bermúdez, Jefe del Departamento de Proyección
13 Institucional, mediante el cual presenta para conocimiento el Informe de Labores del
14 Registro Nacional, correspondiente al periodo 2016. La señora presidente somete a
15 votación el tema y obtiene cinco votos afirmativos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA**
16 **ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

17

18 **J129-2017. 1-)** Tener por conocido el oficio DGL-PRY-0179-2017 de fecha 05 de abril
19 de 2017, suscrito por Gabriela Zúñiga Bermúdez, Jefe del Departamento de Proyección
20 Institucional, el cual contiene el Informe de Labores del Registro Nacional,
21 correspondiente al periodo 2016.

22

23 **INCISO B-).** Se conoce el oficio MUYCP-005-2017 de fecha 18 de abril de 2017, suscrito
24 por la Licenciada Diana Chinchilla Núñez, órgano instructor de la Licitación 2015LN-
25 000002-0005900001 denominada: Remodelación de las oficinas de la Dirección de
26 Informática del Registro Nacional, adjudicada a favor de la empresa Ingeniería GAIA
27 S.A., mediante el cual remite para conocimiento y aprobación Informe Final del
28 Procedimiento Ordinario de Resolución Contractual, así como borrador de Resolución
29 Final tramitado bajo el expediente N°002-2017, contra empresa Ingeniería GAIA S.A. La

1 señora presidente somete a votación el tema y obtiene cinco votos afirmativos. **LA**
2 **JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

3
4 **J130-2017. 1-)** Tener por recibido el oficio MUYCP-005-2017 de fecha 18 de abril de
5 2017, suscrito por la Licenciada Diana Chinchilla Núñez, órgano instructor de la
6 Licitación 2015LN-000002-0005900001 denominada: Remodelación de las oficinas de la
7 Dirección de Informática del Registro Nacional, adjudicada a favor de la empresa
8 Ingeniería GAIA S.A. **2-)** Aprobar el Informe Final del Procedimiento Ordinario de
9 Resolución Contractual, así como el proyecto de Resolución Final tramitado bajo el
10 expediente N°002-2017, contra empresa Ingeniería GAIA S.A., contenidos en el oficio
11 de cita. **3-)** Resolver el contrato con la empresa Ingeniería GAIA S.A. **4-)** Ordenar a la
12 Administración realizar las gestiones judiciales pertinentes a efectos de resarcir los
13 daños causados por el incumplimiento contractual y gestionar las acciones necesarias
14 para que se aplique a la empresa Ingeniería GAIA S.A., las sanciones establecidas en
15 los numerales 100 y 100 bis de la Ley de Contratación Administrativa, así como los
16 artículos 223 al 225 de su reglamento. **5-)** Facultar a quien ostente el cargo de Director
17 General del Registro Nacional, para que proceda a firmar la resolución correspondiente.

18 **ACUERDO FIRME.**

19
20 Sin más asuntos por tratar, al ser las diecisiete horas treinta minutos se tiene por
21 concluida la presente sesión.

22
23
24
25
26
27


Cecilia Sánchez Romero
PRESIDENTE



Paula Azofeifa Chavarria
SECRETARIA